

Auxílio Social Mulher Paranaense

Guia Rápido: Fluxo, Prazos e Documentação para Municípios

1. Fluxo e Prazos Operacionais

A. Envio da Solicitação (E-Protocolo)

⚠ Abrir UM protocolo para CADA benefício (mulher).

O envio deve ser realizado pelo **Coordenador do serviço ou pelo Técnico de Referência**, estritamente nas datas do cronograma. Solicitações fora de data serão reencaminhadas.

B. Meio de Pagamento

O Auxílio será depositado via **Poupança Social do Banco do Brasil**.

C. Prazos de Análise e Pagamento

ETAPA	PRAZO	DETALHES
Análise Documental	Até 10 dias úteis	Realizada pela SEMIPI.
Retorno (Aprovação)	Após os 10 dias de análise	Notificado via e-mail cadastrado.
Pagamento Inicial	Em até 10 dias úteis após aprovação	Primeiro depósito realizado.
Pagamentos Seguintes	Até o décimo dia útil do mês	Meses subsequentes.

2. Cronograma de Envio

Datas estipuladas para o envio das solicitações via E-Protocolo.

Novembro/2025

19/11 e 27/11

Obs: Demais datas serão liberadas posteriormente.

3. Documentação Obrigatória (Básica)

Lembrete: Enviar via E-Protocolo, com CADA DOCUMENTO em arquivo SEPARADO!

ITEM	DOCUMENTO	DETALHES / ASSINATURA
1.	Ofício de Solicitação do Auxílio	Assinatura: Coordenadora do CRAM
2.	Requerimento do Auxílio	Assinatura: Técnico de referência municipal
3.	Cópia do documento de identificação	Documento da Beneficiária
4.	Declaração de afastamento da residência	Assinatura: Possível beneficiária
5.	Parte I do FONAR	-
6.	Cópia da Medida Protetiva de Urgência	-
7.	Declaração de Situação de Vulnerabilidade Socioeconômica	Assinatura: Técnico de referência municipal
8.	Documento de comprovação de residência	Comprovação de residência no Paraná há, no mínimo, 180 dias
9.	Termo de ciência e concordância	Assinatura: Possível beneficiária

✘ 4. Documentação Priorização (Casos Previstos)

Documentos de instrução adicionais que devem ser anexados **se aplicável** ao caso da beneficiária, garantindo a priorização.

ITEM	DOCUMENTO DE INSTRUÇÃO	DETALHES
1.	Boletim de Ocorrência (BO)	Para casos de tentativa de feminicídio, homicídio, lesão corporal grave ou gravíssima (se aplicável).
2.	Carteira da Gestante / Atestado Médico	Carteira preenchida e assinada por profissional de saúde, ou atestado/laudo com número do CRM (se aplicável).
3.	Laudo médico e comprovante de dependência e responsabilidade	Laudo médico com CID e documento legal que comprove a relação de dependência e responsabilidade (se aplicável).
4.	Documento de identidade da criança	Documentos como RG, certidão de nascimento, dentre outros (se aplicável).
5.	Documento Oficial de Identidade com Foto da Idosa	Se aplicável, para comprovação de idade igual ou superior a 60 anos.
6.	Laudo Médico em casos de deficiência	Laudo com diagnóstico e CID, emitido por profissional habilitado (se aplicável).

Estes documentos adicionais são utilizados para comprovar as condições que dão direito à priorização do benefício.

5. Guia Rápido: Passo a Passo do E-Protocolo

1. Acesse o site <https://www.administracao.pr.gov.br/eProtocolo> e clique em "Registrar Protocolo".
2. Faça login pela Central de Segurança ou Gov.br.
3. **Dados do Requerente:** Preencha Nome, E-mail Institucional e Telefone do solicitante.
4. **Dados de Cadastro:**
 - Cidade: Selecione o município solicitante.
 - Processo abrangido por prioridade: **Selecione "Não"**.

5. Dados da Solicitação:

- Restrição de acesso: **Selecione "Restrito"**.
- Órgão/entidade de destino: **SEMIPI - AUXÍLIO MULHER**.
- Descrição: **digite "Município XXXXX - Solicitação do Auxílio Social Mulher Paranaense"**.

6. Interessados:

- **1. Tipo de Identificação: CNPJ. Nº da Identificação:** insira o CNPJ do município.
- **2. Tipo de Identificação: CPF. Nº da Identificação:** insira o teu CPF.

7. Anexe os Documentos: **Inclua os 9 documentos obrigatórios + os de Priorização (se aplicável). CADA UM EM ARQUIVO SEPARADO.**

8. Finalize: Clique em "Concluir Solicitação".

****Observações Importantes:****

- Será necessário um cadastro prévio na Central de Segurança ou no Gov.br para acessar o sistema.
- Fique atenta ao e-mail cadastrado, pois é nele que será enviado o comprovante da solicitação e as atualizações do processo.

Este resumo foi criado para fins informativos. Consulte o documento oficial para garantir a conformidade integral dos requisitos.